

Số: ~~126~~/KH-THHV

Hải Châu, ngày 12 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH
KIỂM TRA ĐỊNH KỲ CUỐI HỌC KỲ 1
Năm học: 2023-2024

Căn cứ Công văn 777/PGDĐT-TH ngày 29 tháng 11 năm 2023 về hướng dẫn dạy học, ôn tập, kiểm tra định kỳ học kỳ 1 năm học 2023-2024;

Căn cứ Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024, Trường Tiểu học Hùng Vương đề ra kế hoạch kiểm tra định kỳ cuối học kỳ, năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Đánh giá chất lượng giảng dạy của giáo viên và tình hình học tập của học sinh trong giai đoạn học kỳ 1.
- Hoàn thành chương trình học kỳ 1
- Đánh giá vì sự tiến bộ của học sinh; coi trọng việc động viên, khuyến khích sự cố gắng trong học tập, rèn luyện của học sinh; giúp học sinh phát huy nhiều nhất khả năng; đảm bảo kịp thời, công bằng, khách quan.

II. TIẾN HÀNH

1. Thực hiện kiểm tra đánh giá học sinh, kiểm tra định kỳ

- Đối với học sinh lớp 1, 2, 3, 4: Thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT về Quy định đánh giá học sinh tiểu học.

- Đối với học sinh lớp 5: Thực hiện kiểm tra, đánh giá học sinh theo quy định tại Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ GDĐT và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 của Bộ GDĐT về Quy định đánh giá học sinh tiểu học.

- Kiểm tra định kỳ môn Tiếng Việt:

+ Khối lớp 1, 2, 3, 4: Thực hiện theo Công văn số 3341/SGDĐT-GDTH ngày 06/11/2023 về hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Tiếng Việt cấp Tiểu học;

+ Khối lớp 5: Thực hiện theo Công văn số 1101/SGDĐT-GDTH ngày 04/5/2017 của Sở GDĐT về hướng dẫn kiểm tra định kỳ môn Tiếng Việt.

- Kiểm tra định kỳ môn Tin học và Công nghệ đối với lớp 3, 4: Thực hiện đúng theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ

GDĐT về Quy định đánh giá học sinh tiểu học và Quyết định số 2904/QĐ-BGDĐT ngày 07/10/2022 của Bộ GDĐT về việc đính chính Phụ lục 1 và Phụ lục 2 ban hành kèm theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Quy định đánh giá học sinh Tiểu học.

Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá học sinh, chú trọng về việc đánh giá thường xuyên, hỗ trợ để học sinh có thể thực hiện tốt các nhiệm vụ học tập, đảm bảo yêu cầu cần đạt, phát triển năng lực, phẩm chất. Học đến đâu kiểm tra đến đó.

2. Nội dung ôn tập:

- Kiến thức các môn Toán, Tiếng Việt khối 1, 2, 3, 4,5; Tiếng Anh, Tin học khối 3,4,5; Công nghệ khối 3,4; Khoa học, Lịch sử và Địa lý khối 4, 5: Giáo viên tiến hành ôn tập nội dung từ tuần 01 đến tuần 17.

- Nội dung đánh giá định kì cuối kì 1 phải đảm bảo yêu cầu cần đạt các môn học theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 về ban hành chương trình giáo dục phổ thông đối với khối 1, 2, 3, 4; đảm bảo chuẩn kiến thức, kĩ năng theo Quyết định 16/2006/QĐ-BGDĐT về ban hành chương trình giáo dục phổ thông đối với khối 5, phù hợp với trình độ nhận thức của học sinh theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực.

- Không tổ chức kiểm tra, đánh giá các nội dung, yêu cầu đã được tinh giản; các bài không dạy hoặc đã chuyển thành đọc thêm, tự học.

3. Thời gian hướng dẫn HS ôn tập:

Giáo viên tổ chức ôn tập cho học sinh vào các tiết tăng cường, tiết học tự học, tiết HĐTT và truy bài đầu giờ bắt đầu từ tuần 16 (18/12/2023). GV không giao bài tập về nhà, không soạn đề cương, bài mẫu bắt buộc học sinh làm quá nhiều, học thuộc lòng bài văn mẫu.

3. Thời gian kiểm tra: Các ngày 26, 27, 28, 29/12/2023 và ngày 4, 5/01/2023

- Thứ Năm (28/12/2023):

Buổi sáng:

+ Môn Công nghệ (K3, 4): 35 phút (7h40-8h15)

+ Môn Tin học K4, 5: 15 phút (8h30-8h45); K3: 30 phút (8h30-9h00);

- Thứ Sáu (29/12/2023):

Buổi sáng:

+ Môn Tiếng Anh (K3, 4, 5): 30 phút (7h40-8h10)

+ Môn Khoa học (K4, 5): 40 phút (8h25-9h5)

- Thứ Ba (02/01/2024):

Buổi sáng:

+ Môn Lịch sử-Địa lí (K4,5): 40 phút (7h40-8h20)

+ Môn Tiếng Việt (Đọc tiếng-K1, 2, 3, 4, 5): từ 8h30 cho đến khi hoàn thành.

- Thứ Tư (03/01/2024):

Buổi sáng:

+ Môn Tiếng Việt (Đọc hiểu): K1: 25 phút (7h40-8h5); K2, 3, 4, 5: 30 phút (7h40-8h10);

+ Môn Toán: K1, 2, 3: 35 phút (8h25-9h00); K4, 5: 40 phút (8h25- 9h5)

- Thứ Năm (04/01/2024):

Buổi sáng:

+ Môn Tiếng Việt (Viết): K1, 2, 3: 35 phút (7h40-8h15); K4, 5: 45 phút (7h40- 8h25)

* Các phần thi nghe, nói môn Tiếng Anh (khối 3, 4, 5), thực hành Tin học (K4, 5): giáo viên phụ trách môn học tổ chức thi trong giờ học từ ngày 26/12/2023-29/12/2023.

4. Thời gian chấm bài thi:

- Sau khi kiểm tra mỗi môn xong, GV nhận đáp án và thống nhất thời gian chấm chung cho đến khi hoàn thành dưới sự giám sát chung của tổ trưởng.

- Hoàn thành việc chấm bài: 06/01/2024

5. Việc ra đề và duyệt đề:

- Hiệu trưởng giao giáo viên chủ nhiệm ra đề cho lớp mình theo quy định của Thông tư 27 (đối với lớp 1, 2, 3, 4); Thông tư 30 và Thông tư 22 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (đối với lớp 5).

- Tất cả GVCN các lớp đều ra đề thi cho lớp mình,

- Giáo viên Tin học và Công nghệ ra đề môn Tin học khối 3, 4, 5 và ra đề Công nghệ khối 3, 4.

- Giáo viên Tiếng Anh ra đề môn Tiếng Anh khối lớp 3, 4, 5 do phụ trách.

- Thời gian nộp và duyệt đề: 8h00 – 15h00 ngày 22/12/2023

(Kèm theo quyết định phân công của Hiệu trưởng)

6. Phân công coi thi, chấm thi, trả bài kiểm tra

- Giáo viên coi thi chéo lớp theo sự phân công của BGH nhà trường.

- Giáo viên chấm tập trung; GVCN chấm bài kiểm tra của lớp mình. Giáo viên không mang bài HS về nhà. TTCM phân công giáo viên kiểm tra chéo kết quả bài kiểm tra của học sinh trong khối (GV coi kiểm tra lớp nào kiểm tra kết quả bài lớp đó).

- BGH kiểm tra xác suất bài thi mỗi lớp khi hoàn thành xong việc chấm:
- + Ngày 03/01/2024: TCM tập trung các bài kiểm tra Công nghệ, Tin học, Tiếng Anh, Khoa học về phòng PHT để kiểm tra xác suất.
- + Ngày 08/01/2024: TCM tập trung các bài kiểm tra Lịch sử và Địa lý, Toán, Tiếng Việt về phòng PHT để kiểm tra xác suất.
- Giáo viên bộ môn dạy lớp nào thì chấm bài, nhận xét đánh giá môn học của lớp đó và trả bài thi, kết quả chất lượng cho giáo viên chủ nhiệm lớp để giáo viên thực hiện việc trả bài thi cho HS trong cuộc họp PHHS cuối kì 1.

7. Báo cáo kết quả chất lượng kiểm tra cuối học kì 1

- Giáo viên chủ nhiệm báo cáo kết quả kiểm tra và đánh giá về tổ trưởng hoặc nhóm trưởng. Nhận xét chất lượng bài kiểm tra: ưu điểm, tồn tại (nhận định lí do của tồn tại đó) đánh giá chất lượng học tập của học sinh trong giai đoạn cuối kì 1, đề ra kế hoạch dạy học, phụ đạo trong học kì 2.
- Tổ trưởng, nhóm trưởng báo cáo chất lượng học kì 1 về BGH nhà trường ngày 08/01/2024.

Nơi nhận:

- TCM
- Lưu: VT. Hạnh

Hiệu trưởng

Đỗ Thị Lê